



Республика Карелия

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2018 года № 120

г.Сегежа

Об утверждении Перечня целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения, критериев оценки результативности работы и Положения о стимулирующих выплатах их руководителей

В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности сферы культуры муниципального образования «Сегежское городское поселение», утвержденного постановлением администрации Сегежского городского поселения от 09 сентября 2013 года № 195 в соответствии с Порядком регулирования труда руководителей муниципальных учреждений Сегежского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Сегежского городского поселения от 28 марта 2017 года № 50, администрация Сегежского городского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Перечень целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения, критериев оценки результативности работы их руководителей (далее - Перечень) по форме согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу пункты 1 и 2 постановления администрации Сегежского городского поселения от 31 мая 2018 года № 107 «Об утверждении Перечня целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения, критериев оценки результативности работы и Положения о стимулирующих выплатах их руководителей».

4. Обнародовать настоящее постановление путем размещения официального текста настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сегежского городского поселения www.segezha.info.

5. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

И.о.главы Сегежского
городского поселения

С.Г.Пискунович

**Положение
о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных
бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения**

1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения (далее по тексту - Положение) определяет порядок установления, размеры, основания и условия осуществления стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения (далее - Руководители).

2. Премирование Руководителей осуществляется с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры Сегежского городского поселения (далее – Учреждений).

3. С целью осуществления стимулирующих выплат Руководителю в фонде оплаты труда соответствующего Учреждения предусматриваются расходные обязательства в размере до 7 процентов от лимитов бюджетных обязательств, предусмотренные на оплату труда работников соответствующего Учреждения на соответствующий финансовый год. Премирование Руководителя может осуществляться также за счет средств иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда.

4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются ежемесячно в процентах к должностному окладу. Надбавка устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и (или) муниципальных Учреждениях, органах государственной власти и (или) органах местного самоуправления:

от 1 до 5 лет	- 10 процентов;
от 5 до 10 лет	- 15 процентов;
от 10 до 15 лет	- 20 процентов;
свыше 15 лет	- 30 процентов.

5. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается Руководителю Учреждения в следующих случаях:

1) выполнение особо важных и сложных заданий по осуществлению уставной деятельности Учреждения, порученных администрацией Сегежского городского поселения (далее – Администрация);

2) ликвидация аварийных ситуаций на инженерных и хозяйственно-эксплуатационных системах жизнеобеспечения Учреждения;

3) представление опыта работы Учреждения на мероприятиях республиканского уровня;

4) разработка и реализация инновационных проектов в сфере культуры, спорта и молодежной политики;

5) разработка и (или) реализация проектов в рамках федеральных и региональных отраслевых программ, программ общественных фондов и т.д.;

6) установление связей с общественностью и привлечение социальных партнёров к осуществлению уставной деятельности;

7) разработка нормативных правовых актов Администрации, административно-организационных, регламентирующих и инструктивно-методических документов, связанных с уставной деятельностью Учреждения;

Решение об установлении Руководителю Учреждения выплаты за интенсивность и высокие результаты работы принимается комиссией по вопросам деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр» (далее – Комиссия) на основании заявления Руководителя Учреждения и оформляется распоряжением Администрации.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежеквартально в размере до 30% от суммы должностных окладов за отчетный квартал за фактически отработанное время Руководителя Учреждения.

6. Премирование руководителей производится ежеквартально по итогам предоставления

отчета работы за отчетный квартал за фактически отработанное время.

7. Премияльные выплаты по итогам работы в соответствии с решением Комиссии, устанавливаются Руководителю Учреждения распоряжением Администрации.

Размер премиальной выплаты определяется в процентах к сумме должностных окладов за отчетный квартал Руководителя с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в пределах утвержденного фонда оплаты труда, а также за счет средств иной приносящей доход деятельности.

8. Размер премии определяется по итогам выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных Учреждений, в следующем порядке:

1) Руководитель Учреждения предоставляет в Администрацию следующие документы:

- отчет о целевых показателях эффективности деятельности муниципальных бюджетных Учреждений и критериев оценки результативности работы их Руководителей в соответствии с Перечнем;

- отчет о достижении количественных и качественных показателей выполнения муниципального задания на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению о стимулирующих выплатах Руководителям муниципальных бюджетных Учреждений культуры Сеgezского городского поселения;

- пояснительную записку к отчету о достижении количественных и качественных показателей выполнения муниципального задания на очередной финансовый год и иные документы.

2) Руководитель Учреждения несет ответственность за достоверность и полноту данных, представленных документов.

3) Комиссия на основании представленных отчетов определяет степень выполнения целевых показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов согласно Перечню;

4) балльная оценка производится суммированием фактических балльных значений по показателям эффективности деятельности Учреждения, показателям по оценке финансово-хозяйственной деятельности, эффективности деятельности, исполнительской дисциплины:

Сумма баллов, ед.	Размер премии, % от суммы должностных окладов за отчетный квартал
от 101 до 115	80
от 96 до 100	75
от 91 до 95	70
от 86 до 90	65
от 81 до 85	60
от 76 до 80	55
от 71 до 75	50
от 66 до 70	45
от 60 до 65	40

9. Премирование Руководителя не производится в следующих случаях:

а) невыполнение установленного муниципального задания за отчетный период с учетом установленных допустимых отклонений трех показателей, от общего количества установленных муниципальным заданием, характеризующих качество и объем оказания муниципальной услуги;

б) выявление нарушений по результату проверок финансово-хозяйственной деятельности, в период которого поступило предписание (акт, представление и т.д.) об устранении нарушений;

в) наложение в отчетном периоде дисциплинарного взыскания на Руководителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий;

г) наличие просроченной задолженности по заработной плате и (или) коммунальным услугам в отчетном периоде;

д) нанесение Руководителем своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба Учреждению;

е) наличие зафиксированных тяжелых несчастных случаев, травматизма в Учреждении.

10. Материальная помощь Руководителю Учреждения оказывается для решения его социальных и бытовых вопросов из средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда.

Решение об оказании материальной помощи принимает глава Сегежского городского поселения в виде распоряжения Администрации на основании письменного заявления Руководителя Учреждения в соответствии с действующим Положением по оплате труда в Учреждении.

Приложение № 1

к постановлению администрации Сегежского городского поселения от 22 июня 2018 года № 120

Перечень

целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений и критериев оценки результативности работы их Руководителей

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя)	Критерии оценки	Показатель измерения	Количество баллов
1. Основная деятельность учреждения				
1.1.	Полнота нормативной базы и ее соответствие действующему законодательству	Своевременность внесения изменений в нормативные акты Учреждения(Устав коллективный договор, должностные инструкции, трудовые договоры, положения)	наличие и приведены в соответствие	4 балла
			отсутствует или не приведен в соответствие	0 баллов
1.2.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в рамках выделенных бюджетных ассигнований	организация устранения предписаний надзорных органов	- отсутствие замечаний	5 балла
			- имеются замечания текущего характера	0 баллов
		организация антитеррористической и противопожарной деятельности	наличие плана и его исполнение	5 балла
			- отсутствие плана, либо ненадлежащее его исполнение	0 баллов
		организация деятельности по охране труда	- отсутствие травматизма	5 балла
			- наличие несчастных случаев с обучающимися (посетителями) и работниками по вине учреждения	0 баллов
Максимальное / минимальное количество баллов				19/0
2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения				
		Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	10 баллов

2.1.	<p>Качество ведения бухгалтерского учета и отчетности; целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление услуг</p>	<p>финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество</p>	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	(-5 балла)
			Отсутствие несанкционированной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода	10 баллов
			Наличие несанкционированной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода	(-5 балла)
2.2.	<p>Эффективность ведения финансово - экономической деятельности; привлечение внебюджетных средств</p>	<p>Рост доли доходов от предпринимательской деятельности</p>	1. соответствует или выше показателя плановых значений	6
			2. оцениваемый показатель присутствует в размере не менее 75% от плановых значений	4
			3. оцениваемый показатель присутствует в размере не менее 50% от плановых значений	2
			4. оцениваемый показатель менее 50% или отсутствует	0
Максимальное / минимальное количество баллов				26/0
3. Эффективность деятельности учреждения				

	Часть 1. Раздел 1. Показ кинофильмов	Количественные характеристики показателей выполнены	по 3 балла за каждый показатель (максимальное количество 3 балла)
		Количественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
		Качественные характеристики показателей выполнены	по 2 балла за каждый показатель (максимальное количество 4 балла)
		Качественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
	Часть 1. Раздел 2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Количественные характеристики показателей выполнены	по 3 балла за каждый показатель (максимальное количество 6 баллов)
		Количественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
		Качественные характеристики показателей выполнены	по 2 балла за каждый показатель (максимальное количество 4 балла)
		Качественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
	Часть 1. Раздел 3. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Количественные характеристики показателей выполнены	по 3 балла за каждый показатель (максимальное количество 3 балла)
		Количественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
		Качественные характеристики показателей выполнены	по 2 балла за каждый показатель (максимальное количество 4 балла)

3.1.	Степень выполнения учреждением муниципального задания по разделам		Качественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
		Часть 2. Раздел 1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Количественные характеристики показателей выполнены	по 3 балла за каждый показатель (максимальное количество 3 балла)
			Количественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
			Качественные характеристики показателей выполнены	по 2 балла за каждый показатель (максимальное количество 4 балла)
			Качественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
		Часть 2. Раздел 2. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.	Количественные характеристики показателей выполнены	по 3 балла за каждый показатель (максимальное количество 3 балла)
			Количественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
			Качественные характеристики показателей выполнены	по 2 балла за каждый показатель (максимальное количество 4 балла)
			Качественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
		Часть 2. Раздел 3. Обеспечение доступа к	Количественные характеристики показателей выполнены	по 3 балла за каждый показатель (максимальное количество 3 балла)
			Количественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов

		объектам спорта	Качественные характеристики показателей выполнены	по 2 балла за каждый показатель (максимальное количество 2 балла)
			Качественные характеристики показателей не выполнены	0 баллов
3.2.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг и посещаемость мероприятий организованных учреждением	Опрос (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления услуг в учреждении, в письменном или устном виде, а также оформленные в кинге жалоб и предложений	отрицательные результаты опроса свыше установленных допустимых отклонений	(-5 баллов)
		Письменные жалобы, поступивших от граждан и должностных лиц на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов.	Оцениваемый показатель присутствует	(-5 баллов)
3.3.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие (обновление) в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе	4
			Наличие в учреждении официального Интернет-сайта и его системное сопровождение	4
			Написание публикаций в СМИ и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации	4
Максимальное / минимальное количество баллов				55/0
4. Исполнительская дисциплина руководителя и работников учреждений				

4.1.	Уровень исполнительской дисциплины руководителя и работников учреждения	- отсутствие обоснованных жалоб на действия руководителя и работников учреждения	- жалобы отсутствуют	5 баллов
			- имеются жалобы	0 баллов
		- своевременность и качество предоставления руководителем запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов	- с соблюдением сроков	5 баллов
			- отчеты не представлены в срок	0 баллов
4.2.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами	Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги	Доля укомплектованности, составляющая от 75 % до 100 %	5 баллов
			Доля укомплектованности, составляющая менее 75 %	0 баллов
Максимальное / минимальное количество баллов				15/0
Максимальное количество баллов по всем критериям				115

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах
Руководителям муниципальных бюджетных
Учреждений культуры Сегежского городского
поселения.

Отчет о достижении количественных и качественных показателей выполнения
муниципального задания на очередной финансовый год
муниципального бюджетного учреждения "Молодёжный центр"

за _____ квартал _____ года

Руководитель

подпись

расшифровка