



Республика Карелия

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 декабря 2017 года № 295
г.Сегежа

**О внесении изменений в постановление
администрации Сегежского городского поселения от 03 ноября 2017 года № 244
«Об утверждении форм документов на предоставление субсидий в рамках реализации
Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в
Сегежском городском поселении на 2015-2017 годы»»**

В целях реализации мероприятий Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Сегежском городском поселении на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Сегежского городского поселения от 30 октября 2015 года № 262 (с изменениями, внесенными постановлениями от 08 декабря 2015 года № 347, от 27 апреля 2016 года № 88, от 08 августа 2017 года № 182, от 03 октября 2017 года № 243, от 03 октября 2017 года № 243, от 10 ноября 2017 года № 290), администрация Сегежского городского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Сегежского городского поселения от 03 ноября 2017 года № 244 «Об утверждении форм документов на предоставление субсидий в рамках реализации Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Сегежском городском поселении на 2015-2017 годы»».

2. Обнародовать настоящее постановление путём размещения его официального текста на официальном сайте Сегежского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования www.segezha.info.

Глава Сегежского
городского поселения

А.Н.Лотош

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Сегежского городского поселения
от 08 декабря 2017 года № 295

Изменения, вносимые в постановление администрации Сегежского городского поселения от 03 ноября 2017 года № 244 «Об утверждении форм документов на предоставление субсидий в рамках реализации Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Сегежском городском поселении на 2015-2017 годы»»

1. Изложить в новой редакции Приложение № 9 в следующей редакции:

«Приложение № 9
к постановлению администрации
Сегежского городского поселения
от 03 ноября 2017 года № 244
(в редакции постановления от
08 декабря 2017 года № 295)

Типовая форма договора № _____
(номер договора)

о предоставлении субсидии на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ и услуг)

г.Сегежа

«_____» _____ 20__ года
(дата заключения договора)

Администрация Сегежского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация», от имени муниципального образования «Сегежское городское поселение», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый _____ (-ое) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, в соответствии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____
(реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта Сегежского городского поселения, регулирующие предоставление субсидии)

заключили настоящий Договор о предоставлении субсидии на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ и услуг) (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление Получателю за счет средств

(источник финансирования)

для реализации мероприятий Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Сегежском городском поселении на 2015-2017 годы», утверждённой постановлением администрации Сегежского городского поселения от 30 октября 2015 года № 262 (далее – Программа), субсидии на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ и услуг) (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования _____ в

(наименование, марка приобретенного оборудования)

целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ и услуг) в соответствии с представленным инвестиционным бизнес-проектом предпринимательской деятельности: _____

(название Бизнес-проекта)

(далее - Бизнес-проект) и заявлением о предоставлении субсидии в размере _____

(_____) рублей _____ копеек.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Сегежское городское поселение» на 20__ год.

1.4. Субсидия _____ предоставляется _____ в _____ соответствии

_____ (реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта Сегежского

городского поселения, регулирующего порядок предоставления субсидии)

2. Обязательства сторон

2.1. Получатель обязуется:

2.1.1. Для проведения расчетов по предоставлению Субсидии открыть расчетный счет в кредитной организации.

2.1.2. Обеспечить достижение показателей по созданию новых рабочих мест предусмотренных Бизнес-проектом и заявлением о предоставлении Субсидии в течение 2 (двух) лет от даты получения полной суммы средств Субсидии в количестве _____ единиц;

2.1.3. Не менее 2 (двух) лет от даты получения полной суммы средств Субсидии осуществлять предпринимательскую деятельность по виду деятельности, предусмотренному Бизнес-проектом и заявлением о предоставлении Субсидии.

2.1.4. Не отчуждать и не совершать иных действий, влекущих передачу права пользования и право собственности на оборудование, указанное в п.1.2 Договора, в течение 2 (двух) лет от даты получения полной суммы Субсидии.

2.1.5. Предоставлять в Администрацию за полугодие и год, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным полугодием и годом, в течение двух лет от даты получения полной суммы средств Субсидии, сведения об основных показателях деятельности получателя Субсидии за отчетный период: сведения по количеству рабочих мест, фонду оплаты труда, величине налоговых отчислений в бюджеты всех уровней всего, из них в бюджет Сегежского городского поселения, величине отчислений во внебюджетные фонды (на бумажном носителе и в электронном виде), по форме, установленной Администрацией.

2.1.6. Представлять в Администрацию ежегодно, в срок до 05 апреля года, следующего за отчетным, в течение двух лет от даты получения полной суммы Субсидии следующую информацию (на бумажном носителе и в электронном виде):

Индивидуальные предприниматели:

-копии деклараций с отметкой налогового органа о принятии или подтверждении передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (при наличии указанных документов).

Юридические лица:

-для организаций, использующих общую систему налогообложения, бухгалтерскую отчетность по форме 1 «Бухгалтерский баланс» и форме 2 «Отчёт о финансовых результатах» за отчетный период с отметкой налогового органа;

-для организаций, использующих упрощенную систему налогообложения, копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за отчетный период, с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации;

-для организаций, использующих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, копию налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за отчетный период, с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации;

-для организаций, использующих патентную систему налогообложения, копию Заявления на получение патента с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации.

2.1.7. Представлять по первому требованию Администрации со дня подписания настоящего Договора и в течение двух лет после года получения Субсидии документацию, необходимую для контроля за исполнением обязательств, установленных настоящим Договором.

2.1.8. Обеспечить права Администрации на проведение проверки выполнения условий предоставления Субсидии, в том числе на осуществление выездной проверки Получателя на предмет фактического наличия оборудования, указанного в п. 1.2 Договора, с составлением акта проверки по форме, которая устанавливается Администрацией, и фотофиксацией.

2.1.9. Возвратить сумму Субсидии в полном размере в случае передачи права пользования или отчуждения оборудования, указанного в п.1.2 Договора в течение 10 (десяти) календарных дней со дня совершения сделки.

2.2. Право получателя:

2.2.1. Получатель имеет право по согласованию с Администрацией внести изменения в показатели, предусмотренные Бизнес-проектом и заявлением о предоставлении Субсидии, в связи с изменением экономической ситуации с указанием причин изменения.

2.3. Администрация обязуется выплатить Получателю Субсидию в размере, указанном в пункте 1.2 настоящего Договора.

2.4. Право Администрации:

2.4.1. В течение 2 (двух) лет от даты получения полной суммы средств субсидии, расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае невыполнения пунктов 2.1.1, 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7, 2.1.8.,2.1.9 настоящего Договора.

3. Условия и порядок оплаты

3.1. Субсидия предоставляется в течение 10 (десяти) рабочих после со дня принятия решения о ее выделении Администрацией Сегежского городского поселения, путем перечисления средств на расчетный счет Получателя указанного в настоящем Договоре.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания до момента исполнения обязательств по нему.

4.2. Администрация не несет ответственности за частичное или неполное финансирование в случае не доведения до Администрации бюджетных ассигнований на реализацию

соответствующего мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Сегежском городском поселении на 2015- 2017 годы».

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. При расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Администрации в связи с нарушением Получателем обязательств и условий предоставления Субсидии (пункты 2.1.1, 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7., 2.1.8.,2.1.9) Получатель возвращает Субсидию в полном размере или в части, неиспользованной и (или) использованной не по целевому назначению, в бюджет муниципального образования «Сегежское городское поселение» на лицевой счет Администрации по реквизитам, указанным в уведомлении о расторжении Договора, в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения письменного уведомления о расторжении Договора.

Если Получатель отказывается добровольно возвращать Субсидию, возврат суммы Субсидии осуществляется в судебном порядке с возложением на Получателя всех расходов, понесенных Администрацией, связанных с возвратом.

5.3. За нарушение пунктов 2.1.1, 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5.,2.1.6, 2.1.7, 2.1.8.,2.1.9 настоящего Соглашения «Получатель», помимо последствий, указанных в пунктах 2.4.1. и 5.2., несет ответственность в виде штрафа в размере 0,2% от суммы предоставленной Субсидии по каждому факту нарушения.

Сумма штрафа уплачивается Получателем на лицевой счет Администрации в размере и по реквизитам, указанным в уведомлении о расторжении Договора, в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения письменного уведомления о расторжении Договора.

5.4. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумным способом, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, других стихийных бедствий, войны или военных действий, решения о национализации, реквизиции, решений Правительства Российской Федерации, Главы Республики Карелия, Правительства Республики Карелия, изменений федеральных или республиканских законов, если названные форс-мажорные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

5.5. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору по причине наступления форс-мажорных обстоятельств, обязана в течение 3 (трех) календарных дней письменно уведомить другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств, предполагаемом сроке их действия и прекращении. Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены Торгово-Промышленной Палатой Российской Федерации или органом законодательной власти.

5.6. Неуведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны о наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороной, которая на них ссылается, лишает эту Сторону права ссылаться на них в дальнейшем.

5.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, Стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

6. Особые условия

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. При расторжении договора в одностороннем порядке Администрация предупреждает Получателя путем уведомления его в установленном законодательством порядке.

6.3. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Получатель дает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств,

предоставившим Субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение №1- "Анкета получателя поддержки"

7. Подписи и реквизиты Сторон

«Администрация» – Администрация Сегежского городского поселения

Юридический адрес: Россия, 186420, Р.Карелия, г. Сегежа, ул. Ленина, д. 9А

Тел. (81431) 4-32-25

Реквизиты: ИНН 1006007050 КПП 100601001

ОГРН 1051001868917 ОКПО 79595143

л/с 03063004990 в Отделе по Сегежскому району Управления Федерального казначейства по Республике Карелия

Р/счет 40204810300000000116 в Отделение - НБ Республика Карелия г. Петрозаводск

БИК 048602001

«Получатель» –

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Тел/факс:

Реквизиты:

ИНН

КПП

ОГРН

ОКВЭД

БИК

р/счет

к/счет

**Администрация Сегежского
городского поселения**

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Получатель

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.»