



Республика Карелия

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 февраля 2017 года № 20
г.Сегежа

Об утверждении порядка и сроков оценки предложений о включении в приоритетный проект «Комфортная городская среда» на 2017 год

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», в целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Сегежского городского поселения администрация Сегежского городского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году на территории Сегежского городского поселения (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год (приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его официального текста на официальном сайте Сегежского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования www.segezha.info.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Сегежского
городского поселения

А.Н.Лотош

**Порядок и сроки
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в
приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год
общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году на территории
Сегежского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год (далее – приоритетный проект) общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего Порядка:

под общественной территорией понимается территория Сегежского городского поселения соответствующего функционального назначения (площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, бульвары, иные территории);

под предложениями граждан и организаций о включении в приоритетный проект общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году, понимаются проекты, направленные на благоустройство общественных территорий, ответственность за реализацию которых несёт администрация Сегежского городского поселения (далее – проект благоустройства, администрация).

3. В приоритетный проект включаются проекты благоустройства, реализация которых будет осуществлена в 2017 году, в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование приоритетного проекта.

4. Проекты благоустройства вправе подавать:

- граждане и организации (далее – заявители) в электронном виде и на бумажном носителе в соответствии с настоящим Порядком в следующие сроки:

во время проведения регистрации участников общественного обсуждения по отбору общественной территории, подлежащей включению в приоритетный проект в 2017 году (далее – общественное обсуждение);

до проведения общественного обсуждения в администрацию по адресу: г. Сегежа, ул. Ленина, д.9а, кабинет № 10, в рабочие дни до 16 марта 2017 года включительно с 08:15 до 13:00 и с 14:00 до 17:15).

5. Органы местного самоуправления Сегежского городского поселения вправе разработать и представить на общественное обсуждение предложение о включении в приоритетный проект общественной территории в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

6. Финансовое обеспечение проектов благоустройства составляют:

а) средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование приоритетного проекта, которые не могут превышать 1 528 333 рублей;

б) средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование приоритетного проекта;

в) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, предусмотренные на софинансирование приоритетного проекта (на усмотрение заявителей).

7. Проект благоустройства включает в себя:

а) заявку по форме в соответствии с формой, являющейся приложением к настоящему Порядку;

б) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) или копию дефектной ведомости на работы (услуги) в рамках проекта;

в) дизайн-проект благоустройства общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемого предложения, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к

размещению на соответствующей территории;

г) фотографии общественной территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

д) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию заявителя);

е) опись документов.

8. Поступившие проекты благоустройства регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования организации (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На заявке проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки.

9. Общественная комиссия рассматривает проекты благоустройства на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. В случае если проект благоустройства не соответствует установленным требованиям, общественная комиссия оформляет решение об отказе в допуске проекта к общественному обсуждению с указанием причин отказа.

Копия решения направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

10. Заявитель, направивший проект благоустройства, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

11. Проекты благоустройства, соответствующие требованиям настоящего Порядка, представляются на общественное обсуждение на собрание граждан не позднее 17 марта 2017 года.

12. Решение о включении проекта благоустройства в приоритетный проект принимается на собрании граждан путём открытого голосования простым большинством голосов, которое оформляется в течение 5 календарных дней протоколом.

13. Указанный в пункте 12 настоящего Порядка протокол размещается на официальном сайте Сегежского городского поселения в течение 10 рабочих дней со дня его оформления.

14. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 12 настоящего Порядка протокола направляет его в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

Приложение
к Порядку и срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений граждан и организаций о
включении в приоритетный проект
«Формирование комфортной городской среды»
на 2017 год общественной территории,
подлежащей благоустройству в 2017 году

ЗАЯВКА

на включение в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год
общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году

1. Информация о заявителе:

_____ (указывается фамилия, имя, отчество полностью / наименование организации)

контактный телефон: _____

почтовый адрес заявителя: _____

2. Место расположения общественной территории:

населенный пункт: _____

адрес или описание местоположения: _____

площадь общественной территории, предлагаемой для благоустройства: _____ кв.м.

3. Описание проекта:

--

(суть проблемы, ее негативные последствия, степень неотложности решения проблемы, необходимые первоочередные мероприятия по благоустройству)

4. Мероприятия по реализации проекта:

(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
1	2	3	4
1	Ремонтные работы <i>(согласно сметной документации, дефектной ведомости)</i>		
2	Приобретение оборудования <i>(кроме оборудования, которое вошло в строку «ремонтные работы»)</i>		
3	Строительный контроль <i>(не более 5% от стоимости проекта)</i>		
4	Прочие расходы <i>(описание)</i>		
	ИТОГО		

5. Ожидаемые результаты:

--

(указывается прогноз влияния реализации проекта)

6. Наличие технической, проектной, сметной документации или дефектной ведомости:

(указывается существующая техническая, проектная, сметная документация или дефектная ведомость)

7. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

таблица 1

№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (%)
1	2	3	4
1	Субсидия из бюджета Республики Карелия		
2	Местный бюджет		
3.	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на софинансирование работ, в том числе:		
3.1	безвозмездные поступления от физических лиц		
3.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		
	ИТОГО:		

8. Расшифровка безвозмездных поступлений от юридических лиц:

(расшифровывается сумма строки 3.2 таблицы 1 пункта 7)

таблица 2

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад, (рублей)
1	2	3
1		
2		
	Итого	

9. Участие населения в реализации проекта:

10. Дополнительная информация и комментарии:

11. Информация о заявителе:

--	--

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

контактный телефон:

почтовый адрес:

электронный адрес:

Дата подачи проекта:

			года
--	--	--	------

**Порядок и сроки
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в приоритетный проект «Формирование комфортной городской
среды» формирования современной городской среды на 2017 год**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год (далее – приоритетный проект).

Под предложениями заинтересованных лиц о включении дворовой территории в приоритетный проект в настоящем Порядке подразумеваются проекты, направленные на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, ответственность за реализацию которых несёт администрация Сеgezского городского поселения в текущем году (далее – проект благоустройства, администрация).

2. Финансовое обеспечение проектов благоустройства составляют:

а) средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование приоритетного проекта (далее – средства бюджета Республики Карелия), которые не могут превышать 3 056 667 рублей;

б) средства бюджета Сеgezского городского поселения, предусмотренные на софинансирование приоритетного проекта;

в) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, предусмотренные на софинансирование приоритетного проекта, направляемые на проведение видов работ, входящих в Перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку:

включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – без установления размера; в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о софинансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – в размере не менее 3 процентов от размера средств, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, и направляемых на их проведение.

3. Приём и рассмотрение проектов благоустройства осуществляет администрации.

4. Включение проектов благоустройства в приоритетный проект осуществляется по итогам конкурса на основании оценки проектов благоустройства (далее – конкурс).

5. Извещение о проведении конкурса размещается администрацией на официальном сайте Сеgezского городского поселения www.segezha.info в течение 7 календарных дней со дня принятия им решения о его проведении.

В извещении о проведении конкурса указываются:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон администрации;

б) дата начала и дата окончания приема проектов благоустройства, перечень представляемых документов, место подачи проектов;

в) требования к проектам благоустройства, критерии их отбора.

6. Оценку проектов благоустройства, подведение итогов конкурса осуществляет общественная комиссия, состав которой утверждается администрацией.

В состав общественной комиссии в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иные лица.

7. Представление проекта в администрацию осуществляется уполномоченным представителем многоквартирного дома (далее – уполномоченный представитель).

В случае, если дворовая территория относится к двум и более многоквартирным домам, то

решением общего собрания собственников помещений каждого многоквартирного дома определяется один уполномоченный представитель, действующий в интересах всех многоквартирных домов.

8. Для участия в конкурсе уполномоченный представитель:

уведомляет администрацию в письменной форме о дате проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором планируется рассмотрение вопросов, связанных с участием в приоритетном проекте, не позднее чем за 7 дней до даты его проведения;

в срок до 20 марта представляет проект благоустройства в администрацию в электронном виде и на бумажном носителе.

Уполномоченным представителем может быть представлен один проект благоустройства.

9. Проект благоустройства включает в себя:

а) заявку по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащие в том числе информацию по следующим вопросам:

о включении дворовой территории в приоритетный проект;

перечень работ по благоустройству дворовой территории;

форма и доля финансового и трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

условие о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования на их содержание в случае включения указанного имущества в проект благоустройства;

представитель (представители) домов, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

в) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта;

г) фотографии дворовой территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

д) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию уполномоченного представителя);

е) опись документов.

10. Поступившие проекты благоустройства регистрируются администрацией в день поступления в журнале регистрации проектов с присвоением номера, указанием даты и времени поступления проекта благоустройства.

11. Администрация в течение 7 календарных дней со дня окончания приема проектов благоустройства рассматривает их на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о допуске проекта благоустройства к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

В указанном решении должна содержаться следующая информация:

а) общее количество поступивших проектов благоустройства;

б) время и место рассмотрения проектов благоустройства;

в) проекты благоустройства, допущенные к участию в конкурсе;

г) проекты благоустройства, не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причин отказа.

Выписка из решения направляется уполномоченному представителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

12. Уполномоченный представитель, направивший проект благоустройства, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

13. Проекты благоустройства, соответствующие требованиям настоящего Порядка, направляются администрацией в общественную комиссию не позднее 28 марта 2017 года.

14. Общественная комиссия определяет победителей конкурса в срок до 5 апреля 2017 года. Оценка проектов благоустройства проводится по критериям в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку. За каждый из критериев общественная комиссия присваивает проектам благоустройства баллы.

15. Итоговая оценка проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ИО} = \sum_{i=1}^n (\text{ЗК}_i \times \text{ОЦ}_i), \text{ где:}$$

ИО - итоговая оценка по одному проекту благоустройства в баллах;

ЗК_i - весовое значение соответствующего (i) критерия;

ОЦ_i - оценка, выставляемая членом конкурсной комиссии по соответствующему (i) критерию в баллах;

n - количество критериев.

Результаты оценки проекта благоустройства заносятся членами конкурсной комиссии в оценочный лист.

16. По результатам оценки проектов благоустройства общественная комиссия формирует в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование приоритетного проекта, перечень проектов-победителей путем включения в него проектов благоустройства, набравших наибольшее количество баллов, который оформляется в течение 5 календарных дней протоколом.

При равном количестве баллов в указанный перечень включаются проекты благоустройства с более ранней датой и временем поступления в администрацию.

При недостаточности средств бюджета Республики Карелия на софинансирование проекта благоустройства общественная комиссия вправе принять решение о его включении в перечень проектов-победителей при соблюдении условия о его частичном софинансировании.

17. Указанный в пункте 16 настоящего Порядка протокол размещается на официальном сайте Сегежского городского поселения www.seh\gezha.info в течение 10 рабочих дней со дня его оформления.

18. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 16 настоящего Порядка протокола направляет его в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

19. В случае возникновения при реализации проекта благоустройства экономии средств по итогам размещения заказов на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, уполномоченный представитель многоквартирного дома может внести изменения в проект благоустройства, включив в него дополнительные мероприятия, направленные на реализацию проекта благоустройства, по согласованию с администрацией.

Уполномоченный представитель не позднее 1 августа направляет в администрацию следующие документы:

а) заявление по форме в соответствии с приложением № 4;

б) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта.

20. Проекты благоустройства, представленные для участия в конкурсе по истечении срока подачи проектов благоустройства, уполномоченным представителям не возвращаются.

Приложение № 1
к Порядку и срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в приоритетный
проект «Формирование комфортной городской среды»
на 2017 год

**Перечень
работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов**

1.	Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
1.1.	Ремонт дворовых проездов
1.2.	Обеспечение освещения дворовых территорий
1.3.	Установка скамеек
1.4.	Установка урн для мусора
2.	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
2.1.	Оборудование детских и (или) спортивных площадок
2.2.	Оборудование автомобильных парковок
2.3.	Озеленение территорий
2.4.	Иные виды работ

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе для включения дворовой территории в в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год

1. Название проекта:

(название проекта в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Адрес многоквартирного дома:

населенный пункт: _____

улица/проспект/пр.: _____

№ дома, корпус: _____

2.2. Информация об иных многоквартирных домах:

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

1. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

3. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2.3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):

1. _____

2. _____

3. _____

2. Численность проживающих собственников жилых помещений в

многоквартирном доме

(В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается численность проживающих собственников жилых помещений в данных многоквартирных домах)

3. Описание проекта:

(указываются первоочередные мероприятия по благоустройству, запланированные по проекту)

4. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы и т.д.)

5. Мероприятия по реализации проекта:

(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
1	2	3	4
1	Ремонтные работы (согласно сметной документации)		
2	Приобретение оборудования (кроме оборудования, которое вошло в строку «ремонтные работы»)		
3	Строительный контроль (не более 5% от стоимости проекта)		
4	Прочие расходы (описание) (например, расходы на изготовление сметной документации)		
	ИТОГО		

6. Ожидаемые результаты:

(указывается прогноз влияния реализации проекта)

7. Наличие технической, проектной и сметной документации:

(указывается существующая техническая, проектная и сметная документация)

8. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе

8.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

таблица 1

№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (%)
1	2	3	4
1	Бюджет Сегежского городского поселения (указывается по согласованию с администрацией Сегежского городского поселения)		
2	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из минимального перечня		

	работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о финансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), в том числе:		
2.1.	безвозмездные поступления от физических лиц		
2.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		
3	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на финансирование работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (не менее 3 процентов от размера средств, указанных в пункте 4 настоящей таблицы, и направляемых на проведение работ из дополнительного перечня).		
3.1.	безвозмездные поступления от физических лиц		
3.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		
4	Субсидия из бюджета Республики Карелия		
	ИТОГО		

8.2. Расшифровка безвозмездных поступлений от юридических лиц:

(расшифровывается сумма строки 2.2 таблицы 1 пункта. 4.1)

таблица 2

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад, (рублей)
1	2	3
1		
2		
3		
4		
	Итого	

9.1. Население, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта:

--

(указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, в случае установки детской площадки – это дети, проживающие в прилегающих многоквартирных домах)

Количество человек:

--

9.2. Количество собственников жилых помещений, принявших участие в определении проблемы и подготовке проекта

--

(заполняется на основании согласно протоколу общего собрания)

9.3. Участие населения в реализации проекта:

--

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население участвует в реализации проекта – неденежный вклад)

10. Расходы на эксплуатацию и содержание проектом на первый год:

(описываются необходимые расходы на эксплуатацию и содержание проекта на первый год после завершения реализации проекта с указанием того, кто будет предоставлять необходимые ресурсы (например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

№ п/п	Мероприятия по эксплуатации и содержанию муниципального имущества, предусмотренного проектом	Средства из бюджета муниципального образования (руб. в год)	Средства юридических и физических лиц (руб. в год)	Итого (руб. в год)
1	2	3	4	5
1				
2				
	Всего			

11. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после завершения реализации проекта:

--

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации проекта, после завершения реализации проекта)

12. Использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта:

--

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации или иных способов информирования населения (объявления, дополнительные встречи и т.д.) при подготовке к реализации проекта)

13. Ожидаемый срок реализации проекта:

--	--	--

14. Дополнительная информация и комментарии:

--

Проект поддержан на общем собрании собственников жилых помещений

Дата проведения собрания:

--	--	--

 года

Уполномоченный представитель многоквартирного дома (домов):

Должность (председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое) _____

--	--

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

контактный телефон:

почтовый адрес:

электронный адрес:

Дата:

			года
--	--	--	------

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование и значение критерия	Количество баллов	Вес критерия
1	2	3	4
1.	Доля софинансирования проекта со стороны от физических и юридических лиц, в том числе:		0,50
1.1	превышение уровня софинансирования минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы из минимального перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств физических и юридических лиц составляет 0%.</i>		0,30
	от 15,1%	100	
	от 10,1% до 15,0%	80	
	от 5,1% до 10,0%	70	
	от 0,1% до 5,0%	60	
	0	0	
1.2	превышение уровня софинансирования дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы по благоустройству из дополнительного перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств физических и юридических лиц составляет 3 % от суммы субсидии из бюджета Республики Карелия на работы из дополнительного перечня работ по благоустройству</i>		0,20
	от 10,1%	100	
	от 7,1% до 10,0%	80	
	от 5,1% до 7,0%	70	
	от 1,1% до 5,0%	60	
	до 1,0%	40	
	0	0	
2.	Социальная эффективность от реализации проекта, в том числе:		0,05
2.1	удельный вес (доля) населения, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта*		0,05
	от 80,1%	100	
	от 50,1% до 80,0%	80	
	от 20,1% до 50,0%	60	
	до 20,0%	40	
3.	Степень участия населения в определении проблемы, на		0,20

	решение которой направлен проект, подготовке и реализации проекта, в том числе:		
3.1	степень участия собственников жилых помещений в определении проблемы и подготовке проекта путём участия в очном общем собрании собственников жилья согласно протоколу общего собрания *		0,10
	более 20,1%	100	
	от 10,1% до 20,0%	75	
	от 5,1% до 10,0%	50	
	до 5,0%	25	
3.2	участие населения (неоплачиваемый труд, материалы и другие формы) в реализации проекта		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.	Наличие источников финансирования и участие населения в содержании имущества, предусмотренного проектом, после его завершения, в том числе:		0,15
4.1	наличие источников финансирования мероприятий по эксплуатации и содержанию имущества, предусмотренного проектом, после его завершения		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.2	Неденежное участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после его завершения		0,05
	участие	100	
	отсутствие участия	0	
5.	Информирование населения о проекте, проведение подготовительных мероприятий к реализации проекта, в том числе:		0,10
5.2	использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта		0,10
	использование	100	
	отсутствие использования	0	
	Итого:		1,00

* указывается процент от общего числа проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме. В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается процент от общего числа проживающих собственников в данных многоквартирных домах.

Приложение № 4
к Порядку и срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в приоритетный
проект «Формирование комфортной городской среды»
на 2017 год

СОГЛАСОВАНО.

Глава Сегежского городского
поселения

_____ / _____
(муниципальное образование)

« _____ » _____ 201__ г.

В администрацию Сегежского
городского поселения

_____ / _____
(муниципальное образование)

от _____ / _____

_____ / _____
(ФИО, должность уполномоченного
представителя дома)

Заявление

о включении в проект дополнительных мероприятий,
направленных на реализацию проекта

В связи с возникновением при реализации проекта _____
(указывается название проекта) экономии средств по итогам размещения заказов на
приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в размере _____
(_____) рублей прошу согласовать дополнительные мероприятия,
направленные на реализацию проекта, в соответствии с утвержденной локальной
сметой (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта
(прилагается).

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ / _____
(указывается должность уполномоченного представителя
многоквартирного дома)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

« _____ » _____ 201__ г.