



Республика Карелия

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» апреля 2016 года № 72
г.Сегежа

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

На основании пункта 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2015 г. № 479 администрация Сегежского городского поселения **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования).

2. Отделу контрактной службы администрации (О.А.Смирновой) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Требований разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в газете «Доверие» объявления о принятии настоящего постановления с указанием времени и места ознакомления с ним, а также путем размещения его официального текста на официальном сайте Сегежского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования www.segezha.info.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Сегежского
городского поселения

А.Н.Лотош

Разослать: в дело, УФиЭР, ОКС, Госкомитет РК по управлению государственным имуществом и организации закупок.

ТРЕБОВАНИЯ
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов:

а) администрации Сегежского городского поселения, утверждающей:

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

б) муниципальных органов, утверждающих:

- требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений.

2. Для целей настоящих Требований под муниципальными органами понимаются:

- Совет Сегежского городского поселения;

- администрация Сегежского городского поселения;

- контрольно-счетный орган Сегежского городского поселения;

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются управлением финансов и экономического развития в форме проектов постановлений администрации Сегежского городского поселения, в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок принятия нормативных правовых актов администрации Сегежского городского поселения.

4. Муниципальные органы на основании настоящих Требований, а также правовых актов, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, утверждают требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенными учреждениями в форме проектов нормативно правовых актов, в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок принятия нормативных правовых актов муниципальных органов Сегежского городского поселения.

5. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

6. Проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов, созданных при муниципальных органах (далее - Общественные советы).

7. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов

правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, такие проекты правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются на официальном сайте Сеgezжского городского поселения (www.segezha.info) и в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на официальном сайте Сеgezжского городского поселения (www.segezha.info) и в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный муниципальными органами с учетом положений пункта 8 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

10. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте Сеgezжского городского поселения (www.segezha.info) и в единой информационной системе в сфере закупок.

11. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, и о рассмотрении указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях Общественных советов в соответствии с пунктом 6 настоящих Требований.

12. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, Общественные советы принимают одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

13. Решения, принятые Общественными советами, оформляются протоколами в соответствии с Положением о соответствующем Общественном совете, которые не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещаются муниципальными органами на официальном сайте Сеgezжского городского поселения (www.segezha.info) и в единой информационной системе в сфере закупок.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящих Требований, проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, муниципальные органы утверждают после их доработки в соответствии с решениями, принятыми Общественными советами.

15. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и обеспечивают их обнародование в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Сеgezжское городское поселение».

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в установленном порядке.

18. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

19. Постановление администрации Сегежского городского поселения (далее – администрации), утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно содержать:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень);

б) порядок формирования и ведения перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых муниципальными органами устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень), а также его форму;

в) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

20. Постановление администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, должно содержать:

а) формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий применение формул;

б) положения, предоставляющие право муниципальным органам при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

22. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких его структурных подразделений, и (или) подведомственных казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.