



Республика Карелия

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 сентября 2016 года № 215
г.Сегежа

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на снос зеленых насаждений на территории Сегежского городского поселения», утвержденный постановлением администрации Сегежского городского поселения от 31 августа 2012 года № 168

Администрация Сегежского городского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1.Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на снос зеленых насаждений на территории Сегежского городского поселения», утвержденный постановлением администрации Сегежского городского поселения от 31 августа 2012 года № 168 (с изменениями, внесёнными постановлением от 03 августа 2016 года № 176), следующие изменения:

1.1.Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения разрешения на снос зеленых насаждений заявитель предоставляет в Администрацию:

а) заявление на бланке установленной формы (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

Физические лица в заявлении указывают фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, почтовый адрес, адрес регистрации, контактный телефон.

Индивидуальные предприниматели в заявлении указывают фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, номер свидетельства о государственной регистрации, почтовый адрес, адрес регистрации, контактный телефон.

Юридические лица предоставляют заявления от лица законного представителя, заверяют подпись руководителя печатью юридического лица. В заявлении указывают реквизиты организации, почтовый адрес, адрес регистрации, телефон/факс.

Заявление подписывается заявителем лично, либо его уполномоченным представителем с приложением оригинала (заверенной копии) доверенности, удостоверяющей полномочия представителя.

Все графы заявления должны быть заполнены; текст заявления - написан разборчиво, не иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений. Не допускается заполнение заявления карандашом.

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество должны быть прописаны полностью, без сокращения.

- б) документ, удостоверяющий личность;
- в) доверенность на подачу заявления и получение разрешения уполномоченным представителем (физическим лицам - при наличии, юридическим лицам - обязательно);
- г) документы, указанные в бланке заявления (приложение № 1 к настоящему Регламенту), в зависимости от цели подачи заявления.

Копии документов должны быть заверены печатью (при ее наличии) и подписью физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя, законного представителя юридического лица или иного уполномоченного должностного лица, либо заверяются специалистом, принимающим документы, при предоставлении оригинала документа.

Перечень документов и образцов бланков для получения муниципальной услуги можно получить следующими способами: обратившись в Администрацию (к Специалисту) по почте, лично, а также получить информацию на Портале государственных и муниципальных услуг, официальном Интернет-сайте Сегежского городского поселения.»

1.2. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту

Главе Сегежского городского поселения

от _____
(Ф.И.О. заявителя, наименование юридического лица)

(для физических лиц - паспортные данные)

(для физических лиц - адрес регистрации и фактического проживания
для юридических лиц – адрес фактического местонахождения)

Контактный телефон _____

Заявление

Прошу (просим) выдать разрешение на снос зеленых насаждений.

1. Адрес, по которому произрастают заявляемые к сносу зеленые насаждения:

2. Количество заявляемых к сносу зеленых насаждений _____.

3. Видовой состав заявляемых к сносу зеленых насаждений _____

4. Причины, обоснование необходимости сноса зеленых насаждений _____

В соответствии со ст. 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», **я даю** согласие администрации Сегежского городского поселения на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных (данных опекаемого).

К заявлению прилагается:

Для проведения инженерных изысканий для подготовки проектной документации по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, линейных объектов:

1. Техническое задание на выполнение инженерных изысканий. Копия.
2. Программа выполнения инженерных изысканий, состав, объем и метод выполнения работ, утвержденные заявителем. Копия.
3. Градостроительный план земельного участка. Копия *(по собственной инициативе)*.
4. Гарантийное обязательство о высадке саженцев вместо сносимых деревьев по форме, указанной в приложении к настоящему заявлению, подписанное уполномоченным лицом. Оригинал.

Для строительства (размещения) объектов строительства (реконструкции)

1. Схема планировочной организации земельного участка. *(выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка (при наличии), с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия, утвержденная заявителем (генеральный план участка)*. Копия.
2. Разрешение на строительство. *(по собственной инициативе)* Копия.
3. Гарантийное обязательство о высадке саженцев вместо сносимых деревьев по форме, указанной в приложении к настоящему заявлению, подписанное уполномоченным лицом. Оригинал.

Для обслуживания объектов инженерного благоустройства, надземных коммуникаций

1. Разрешение на производство земляных работ. *(по собственной инициативе)* Копия
2. Схема территории, на которой планируется снос и (или) обрезка зеленых насаждений. *(в масштабе 1:500 с указанием охранной зоны и зоны производства работ)* Копия.

Для улучшения качественного и видового состава зеленых насаждений

2. План территории с указанием зеленых насаждений, подлежащих сносу (обрезке). Копия.

Для восстановления режима инсоляции в жилых и нежилых помещениях

1. План территории с указанием зеленых насаждений, подлежащих сносу. Копия.
2. Заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора. Копия.

Дата

Подпись заявителя (уполномоченного лица)

Приложение к заявлению

Главе Сегежского городского поселения

от _____
(Ф.И.О. заявителя, наименование юридического лица)

(для физических лиц - паспортные данные)

_____ (для физических лиц - адрес регистрации и фактического проживания
для юридических лиц – адрес фактического местонахождения)

Контактный телефон _____

Гарантийное обязательство

Обязуюсь (обязуемся) высадить _____ саженцев деревьев вместо сносимых деревьев (из расчета 2 саженца вместо 1 сносимого дерева) в срок до _____ на территории, заранее согласованной с администрацией Сегежского городского поселения, в соответствии с Правилами создания, содержания и охраны зеленых насаждений в Сегежском городском поселении, утвержденными решением Совета Сегежского городского поселения.

Дата

Подпись заявителя (уполномоченного лица).»

2.Обнародовать настоящее постановление путем опубликования в газете «Доверие» сообщения о его принятии с указанием места и времени ознакомления с ним, а также путем размещения на официальном сайте Сегежского городского поселения в сети Интернет.

Глава Сегежского
городского поселения

А.Н.Лотош

Разослать: в дело, УД, Качаловой Л.Ф.